



UAEM | Universidad Autónoma
del Estado de México



Universidad Autónoma del Estado de México • Secretaría de Docencia • Dirección de Estudios Profesionales

Universidad Autónoma del Estado de México

Licenciatura en Logística

Programa de estudio de la Unidad de Aprendizaje:

Inglés C1



I. Datos de identificación

Espacio educativo donde se imparte Unidad Académica Profesional Cuautitlán Izcalli

Licenciatura Logística

Unidad aprendizaje de Inglés C1 Clave

Carga académica: Horas teóricas (2), Horas prácticas (2), Total de horas (4), Créditos (6)

Período escolar en que se ubica: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10

Seriación: Ninguna UA Antecedente, Ninguna UA Consecuente

Tipo de UA: Curso, Seminario, Laboratorio, Otro tipo (especificar), Curso taller, Taller, Práctica profesional

Modalidad educativa: Escolarizada. Sistema rígido, Escolarizada. Sistema flexible, No escolarizada. Sistema virtual, No escolarizada. Sistema a distancia, No escolarizada. Sistema abierto, Mixta (especificar)

Formación común: Actuaría, Derecho Internacional, Logística, Negocios Internacionales

Formación equivalente

UA: Actuaría, Derecho Internacional, Logística, Negocios Internacionales

II. Ubicación de la unidad de aprendizaje en el mapa curricular

Núcleo de formación: Integral

Área Curricular: Idiomas

Carácter de la UA: Obligatoria



III. Objetivos de la formación profesional.

Objetivos del programa educativo:

Desarrollar sistemas logísticos de suministro y distribución, para empresas con operaciones nacionales e internacionales, a fin de contribuir en la competitividad de la misma.

Implementar eficientemente técnicas administrativas, de transportación y de sistemas de información, en la operación y diseño de los sistemas funcionales en las organizaciones.

Operar de manera óptima los sistemas de compras, almacenamiento y distribución de materiales, para garantizar la calidad en el servicio al cliente.

Colaborar en los procesos de definición, desarrollo, mantenimiento y control de las políticas y de la gestión empresarial.

Proporcionar los medios y recursos necesarios en el flujo de bienes y servicios, para alcanzar la conformidad de los clientes y contribuir en la seguridad de la empresa.

Fomentar el desarrollo de la logística empresarial, de México, para mejorar la práctica en su gestión.

Vigilar el cumplimiento de los compromisos de la empresa, evitando la escasez de los productos y reduciendo los costos del transporte, a fin de obtener un bien en el tiempo mínimo.

Facilitar el flujo de productos con un servicio de calidad, eficiente y efectivo en la demanda, y satisfacer así las necesidades de los consumidores.

Coordinar de manera óptima los factores de calidad, confiabilidad, precio, empaque, distribución, protección, servicio, entre otros, que influyen en la decisión de compra.

Mantener el flujo logístico de los productos y servicios, con el desarrollo de sistemas de información y el uso de la tecnología, con atención a los requerimientos legales y de protección al ambiente.

Desarrollar e impulsar proyectos que consideren la protección al ambiente, y de logística inversa que agreguen valor a la cadena de suministros.

Establecer y mantener relaciones con los clientes y proveedores de una cadena de suministros, para realizar alianzas estratégicas.

Investigar los factores que determinan el desempeño logístico de una organización.

Analizar el papel de la logística como estrategia en las empresas.

Objetivos del núcleo de formación:

Proveerá al alumno de escenarios educativos para la integración, aplicación y desarrollo de los conocimientos, habilidades y actitudes que le permitan el desempeño de las funciones, tareas y resultados ligados a las dimensiones y ámbitos de intervención profesional o campos emergentes de la misma.



Objetivos del área curricular o disciplinaria:

Desarrollar las habilidades lingüísticas, auditivas y comunicativas de los idiomas inglés y chino mandarín, en sus formas oral y escrita, que permitan una comunicación en cualquiera de estos idiomas de forma efectiva de tal modo que apoye el desarrollo profesional integral.

IV. Objetivos de la unidad de aprendizaje.

Conocer y aplicar los elementos básicos para la comprensión del idioma inglés en sus formas oral y escrita, en situaciones como: comprensión de reglas gramaticales, restricciones y obligaciones, solicitud y concesión de permisos, referencia a sucesos significativos, comprensión y expresión de relaciones de causa y efecto, comprensión de ideas centrales y específicas en textos de baja complejidad lingüística en el área de formación profesional.

V. Contenidos de la unidad de aprendizaje y su organización.

1. Describir e intercambiar experiencias memorables

Revisión y extensión de:

- 1.1. Pasado simple
- 1.2. Pasado continuo
- 1.3. Presente perfecto
- 1.4. Formas regulares e irregulares del pasado
- 1.5. Oraciones definidas e indefinidas
- 1.6. Introducción de “used to”
- 1.7. Vocabulario relacionado con descripción de personalidad, humor, apariencia física, etc.
- 1.8. Expresiones de tiempo:

2. Comentar reglas en lugares públicos y en casa

Revisión y extensión de modal verbs:

- 2.1. Have to
- 2.2. Don't have to
- 2.3. Must
- 2.4. Mustn't
- 2.5. Be allowed to
- 2.6. Should
- 2.7. Shouldn't
- 2.8. Can

3. Describir y compara empleos, educación, habilidades y aptitudes

- 3.1. Revision y extension de might, may, will, going to
- 3.2. Presente simple y presente continuo



- 3.3. Comparativos y superlativos
- 3.4. Introducción de operaciones subordinadas
- 3.5. Revisión de síntomas y enfermedades comunes
- 3.6. Subordinadores

4. Hablar de salud, enfermedades, síntomas y remedios
 - 4.1. Revisión y extensión de verbos modales para dar consejos y hacer recomendaciones
 - 4.2. Revisión de vocabulario correspondiente a partes del cuerpo

5. Hablar de compras y consumismo
 - 5.1. Revisión y extensión de números y cantidades
 - 5.2. Modal verbs para hacer peticiones
 - 5.3. Adjetivos para describir cualidad, utilidad y características de los productos
 - 5.4. Comparativos y superlativos
 - 5.5. Sustantivos contables e incontables
 - 5.6. Expresiones utilizadas en tiendas

6. Hacer comparaciones culturales
 - 6.1. Revisión y extensión de presente simple, presente continuo, presente perfecto, pasado perfecto
 - 6.2. Formas comparativas y superlativas
 - 6.3. Preguntas indirectas
 - 6.4. Introducción de frases sustantivas que contienen relative clauses
 - 6.5. Expresar expectativas

7. Compartir sueños, deseos y esperanzas
 - 7.1. Verbos con significados similares
 - 7.2. Segundo condicional
 - 7.3. Uso de verbos en pasado simple
 - 7.4. Auxiliar Would

VI. Acervo bibliográfico

Brewster, Simon, Et.Al (2001) *Skyline 3*. China: Macmillan.

Cunningham, Sarah Et.Al (2003) *Cutting edge pre-intermediate*. Spain: Longman.

Cunningham, Gillie & Sue Mohamed (2002) *Language to go pre-intermediate*. Spain: Longman.

Harris, Michael (2003) *Opportunities pre-intermediate*. Spain: Longman.



- Kay, Sue Et.Al (2002) *Inside out pre-intermediate*. Spain: Macmillan.
- Richards, jack (2003) *New interchange 3*. USA: cup.
- Soars, John & Liz (2003) *New headway pre-intermediate*. Spain: oup.
- Soars, John and Liz (2001) *American headway 2*. China: oup.
- Bourke, kenna. *English verbs and tenses English grammar*. UK: oup.
- Diccionario oxford study* (2000) China: oup.
- Harrison mark (2001) *grammar spectrum 2*. China: oup.