



**UAEM** | Universidad Autónoma  
del Estado de México



Universidad Autónoma del Estado de México • Secretaría de Docencia • Dirección de Estudios Profesionales

# **Universidad Autónoma del Estado de México**

## **Licenciatura en Logística**

**Programa de estudio de la Unidad de Aprendizaje:**

**Contabilidad Básica**



### I. Datos de identificación

Espacio educativo donde se imparte

Licenciatura

Unidad aprendizaje de  Clave

Carga académica      
Horas teóricas Horas prácticas Total de horas Créditos

Período escolar en que se ubica

Seriación    
UA Antecedente UA Consecuente

Tipo de UA  Curso taller   
 Seminario  Taller  
 Laboratorio  Práctica profesional  
Otro tipo (especificar)

Modalidad educativa  Escolarizada. Sistema rígido  
 Escolarizada. Sistema flexible  
 No escolarizada. Sistema virtual  
 No escolarizada. Sistema a distancia  
 No escolarizada. Sistema abierto  
Mixta (especificar).

Formación común   
 Actuaría  
 Derecho Internacional  
 Logística  
 Negocios Internacionales

Formación equivalente

UA      
Actuaría Derecho Internacional Logística Negocios Internacionales

### II. Ubicación de la unidad de aprendizaje en el mapa curricular

Núcleo de formación: Sustantivo

Área Curricular: Administración

Carácter de la UA: Obligatoria



**UAEM**

Universidad Autónoma  
del Estado de México



Universidad Autónoma del Estado de México • Secretaría de Docencia • Dirección de Estudios Profesionales

### **III. Objetivos de la formación profesional.**

#### **Objetivos del programa educativo:**

Desarrollar sistemas logísticos de suministro y distribución, para empresas con operaciones nacionales e internacionales, a fin de contribuir en la competitividad de la misma.

Implementar eficientemente técnicas administrativas, de transportación y de sistemas de información, en la operación y diseño de los sistemas funcionales en las organizaciones.

Operar de manera óptima los sistemas de compras, almacenamiento y distribución de materiales, para garantizar la calidad en el servicio al cliente.

Colaborar en los procesos de definición, desarrollo, mantenimiento y control de las políticas y de la gestión empresarial.

Proporcionar los medios y recursos necesarios en el flujo de bienes y servicios, para alcanzar la conformidad de los clientes y contribuir en la seguridad de la empresa.

Fomentar el desarrollo de la logística empresarial, de México, para mejorar la práctica en su gestión.

Vigilar el cumplimiento de los compromisos de la empresa, evitando la escasez de los productos y reduciendo los costos del transporte, a fin de obtener un bien en el tiempo mínimo.

Facilitar el flujo de productos con un servicio de calidad, eficiente y efectivo en la demanda, y satisfacer así las necesidades de los consumidores.

Coordinar de manera óptima los factores de calidad, confiabilidad, precio, empaque, distribución, protección, servicio, entre otros, que influyen en la decisión de compra.

Mantener el flujo logístico de los productos y servicios, con el desarrollo de sistemas de información y el uso de la tecnología, con atención a los requerimientos legales y de protección al ambiente.

Desarrollar e Impulsar proyectos que consideren la protección al ambiente, y de logística inversa que agreguen valor a la cadena de suministros.

Establecer y mantener relaciones con los clientes y proveedores de una cadena de suministros, para realizar alianzas estratégicas.

Investigar los factores que determinan el desempeño logístico de una organización.

Analizar el papel de la logística como estrategia en las empresas.

#### **Objetivos del núcleo de formación:**

Desarrollar en el alumno/a el dominio teórico, metodológico y axiológico del campo de conocimiento donde se inserta la profesión.



### **Objetivos del área curricular o disciplinaria:**

Conocer el funcionamiento, el marco conceptual y la normativa legal con la que se rigen las empresas con el fin de identificar oportunidades y amenazas para el desarrollo de los negocios.

### **IV. Objetivos de la unidad de aprendizaje.**

Adquirir conocimientos básicos de la Contabilidad, aplicar las normas y principios de aceptación que generalmente la rigen y la manera de capturar la información contable y convertirla en estados financieros y reportes.

Comprender los conceptos básicos involucrados en la elaboración de la información financiera para la toma de decisiones de usuarios externos, con base en el ciclo contable de empresas comerciales y de servicio, desde asientos de diario, mayor, ajustes, balanza de comprobación, cierres y preparación de estados financieros.

### **V. Contenidos de la unidad de aprendizaje y su organización.**

1. Conceptos básicos de empresa y contabilidad
  - 1.1. ¿Qué es la empresa?
  - 1.2. ¿Qué significa contabilidad?
  - 1.3. Finalidad de la contabilidad
  - 1.4. Fundamento jurídico – fiscal de la contabilidad
  - 1.5. Objetivos de la contabilidad
  
2. Estados financieros, clasificación, conceptos y estructura
  - 2.1. Clasificación de estados financieros
  - 2.2. Características de los estados financieros
  - 2.3. Limitaciones de los estados financieros
  - 2.4. Principios de contabilidad generalmente aceptados de México
  - 2.5. Depreciación y venta de activo fijo y amortización
  - 2.6. Elaboración de los principales estados financieros
  - 2.7. Estados financieros de distintos tipos de empresas financieras
  
3. Principales razones financieras
  - 3.1. Conocer las principales razones financieras
  - 3.2. Definición y utilidad
  - 3.3. Cálculo e interpretación



## VI. Acervo bibliográfico

Gitman, Lawrence (2007) *Principios de Administración Financiera*, 11° edición, Pearson Addison-Wesley, México.

Lara, Elías (2008) *Primer Curso de Contabilidad*, 22° edición, Trillas, México.

Romero, Javier (2006) *Principios de Contabilidad*, 3° edición, Mc Graw-Hill, México.

Van H., James (2010) *Fundamentos de Administración Financiera*, 13° edición, Pearson Prentice Hall, México.